



**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI
IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO NEL PROFILO DI
ASSISTENTE SOCIALE (CAT. D1 COMPARTO FUNZIONI LOCALI)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO E TURISMO

In esecuzione della deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia (di seguito "Unione") n. 22 del 24/4/2019 è stata prevista la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di Assistente Sociale (Cat. D1 del comparto delle Funzioni Locali), con prima collocazione nel Servizio Inclusione Sociale dell'Unione.

Richiamati gli art. 19, 21 bis, 21 ter, 21 quater e 21 quinquies, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

RENDE NOTO CHE

L'Unione intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di **"Assistente Sociale" – cat. D1 del comparto delle Funzioni Locali** – mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di un posto a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente, con prima collocazione nel Servizio Inclusione Sociale dell'Unione.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell'ente titolare della graduatoria utilizzata.

Le assunzioni mediante scorrimento delle graduatorie concorsuali, individuate a seguito del presente avviso.

1 REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posto a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello di Assistente Sociale (cat. D1 del comparto delle Funzioni Locali)

L'analogia o equivalenza del profilo professionale della graduatoria di altro ente rispetto al profilo professionale oggetto di ricerca viene verificata anche sulla base del titolo di studio richiesti per l'accesso come segue:

Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia

Via Fiume 17 Bis – 10024 Moncalieri (TO) – C.F. 94067500010

Tel. 011.682.36.11 – Fax 011.682.94.58 - P.E.C.: unionemoncalieri@legalmail.it

E-mail: info@unionemoncalieri.it – www.unionemoncalieri.it

- diploma di assistente sociale, ex legge 23/03/1993 n. 84, o titolo universitario idoneo al conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- possesso dell'iscrizione all'albo professionale, ex legge 23/03/1993 n. 84 (sezione A o sezione B)

2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, preferibilmente redatte secondo l'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale
- residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, numero di telefono
- profilo professionale, categoria e contratto collettivo di riferimento relativi alla graduatoria segnalata
- denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata, in corso di validità
- indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti nella graduatoria segnalata
- autorizzazione all'utilizzo dei propri dati personali

Le manifestazioni di interesse, redatte **in carta semplice**, preferibilmente sull'apposito modulo allegato, e corredate da scansione del documento di identità in corso di validità, dovranno essere sottoscritte dagli interessati e pervenire **entro e non oltre il 3/7/2019. Al fine del rispetto del termine non fa fede il timbro postale e le domande devono pervenire entro il termine indicato** attraverso uno dei seguenti canali:

- consegna all'Ufficio Protocollo dell'Unione (Via Fiume 17 bis- Moncalieri) nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì 9,00 – 12,30 e il giovedì 14,00-16,30;
- spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo: Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia – Ufficio Personale – Via Fiume 17 bis – 10024 Moncalieri (TO);
- mediante PEC all'indirizzo unionemoncalieri@legalmail.it con oggetto “Manifestazione di interesse - *1 posto di assistente sociale (cat. DI) – mediante utilizzo graduatoria altro ente*; la manifestazione di interesse potrà essere firmata digitalmente dal partecipante (con certificato rilasciato da un certificatore accreditato e in corso di validità), allegata al messaggio e provenire da casella di Posta Elettronica Certificata;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

3 PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico l'Unione contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso l'Unione, al fine di verificare la validità della graduatoria, la corrispondenza rispetto al posto oggetto del presente avviso e la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte dell'Unione delle proprie graduatorie.

Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all' utilizzo da parte dell'Unione delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- a) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede entro 30 chilometri dal Comune ove ha sede l'Unione;
- b) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede nella Regione Piemonte o in Regioni con essa confinanti;
- c) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede sul resto del territorio nazionale;
- d) graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede entro 30 chilometri dal Comune ove ha sede l'Unione;
- e) graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede nella Regione Piemonte o in Regioni con essa confinanti;
- f) graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede sul resto del territorio nazionale.

A parità di criterio di priorità, sarà utilizzata la graduatoria in cui l'idoneo che ha manifestato interesse sia collocato in posizione più elevata rispetto agli altri idonei non ancora assunti nella medesima graduatoria, alla data di scadenza dell'avviso; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale il primo idoneo sia dipendente dell'Unione; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale l'idoneo sia il più giovane di età.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Le graduatorie segnalate in esito al presente avviso per manifestazione di interesse potranno essere utilizzate anche per successive assunzioni nello stesso profilo e categoria, purché il provvedimento di assunzione sia adottato entro il 31/12/2020. In tal caso il procedimento verrà aggiornato mediante invio di una nuova richiesta di disponibilità di utilizzo delle graduatorie già segnalate agli enti detentori e i criteri di individuazione della graduatoria da utilizzare saranno applicati sulla base degli esiti di tali nuove richieste.

4 COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito a presentazione di manifestazione di interesse.

Successivamente alla scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione l'elenco degli enti pubblici detentori di graduatorie destinatari della richiesta di disponibilità per l'utilizzo delle graduatorie segnalate e il termine assegnato.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Marco Manosperti, Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario e Turismo.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Unione - indirizzo: Via Fiume 17 bis – Moncalieri - 011.6823611/6823627

Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'Unione www.unionemoncalieri.it.

5 Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

PREMESSA: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), l'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia (di seguito "Unione"), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia, nella persona del Legale Rappresentante – Presidente Paolo Montagna.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

L'Unione ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Acta Consulting S.r.l. contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@actaconsulting.it.

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO:

L'Unione può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati "responsabili del trattamento" per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Unione ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti l'Unione sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa.

Il responsabile del trattamento interno per il presente procedimento è il Responsabile del Servizio amministrativo finanziario dott. Marco Manosperti, contattabile all'indirizzo e-mail manosperti@unionemoncalieri.it;

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Unione per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento UE 679/2016 non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dall'Unione esclusivamente per le finalità di espletamento della procedura di mobilità nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate, che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:

I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I Suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

I dati forniti saranno pubblicati, previo oscuramento dei dati personali non pertinenti o rientranti nelle categorie di cui all'art. 9 Regolamento (UE) 2016/679, sul sito Internet istituzionale dell'Unione, nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente" – "bandi di concorso", raggiungibile dalla home page del sito Internet www.unionemoncalieri.it, fino alla conclusione del procedimento. In seguito, i documenti forniti saranno conservati presso gli Uffici del Servizio Amministrativo Finanziario, e accessibili da chiunque ai sensi art. 5 D.Lgs. 33/2013.

TRASFERIMENTO DATI PERSONALI PRESSO PAESI TERZI

I Suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea

PERIODO DI CONSERVAZIONE:

I Suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

MODALITÀ DI TRATTAMENTO:

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia

Via Fiume 17 Bis – 10024 Moncalieri (TO) – C.F. 94067500010

Tel. 011.682.36.11 – Fax 011.682.94.58 - P.E.C.: unionemoncalieri@legalmail.it

E-mail: info@unionemoncalieri.it – www.unionemoncalieri.it

I SUOI DIRITTI:

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo – Via Fiume 17 bis -10024- Moncalieri o tramite PEC all'indirizzo unionemoncalieri@legalmail.it

Il Responsabile del Procedimento
Marco Manosperti
(firmato digitalmente)