

IL DIRETTORE

Richiamato il Piano triennale delle assunzioni, presentato nel Piano Programma 2025-2027, sezione Programmazione fabbisogno personale, approvato con deliberazione di Assemblea n. 29 dell'11.12.2024 (*“APPROVAZIONE PIANO PROGRAMMA E BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI.”*);

Richiamato il Piano delle azioni positive per le pari opportunità, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 16/01/2025;

Visti:

- il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994, “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato ed integrato dal D.P.R. n.82 del 16.6.2023;
- l'art. 110, 2° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;
- la Legge n° 241 del 7.8.1990 concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e il D.P.R. n° 184 del 12.4.2006 recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi, in conformità a quanto stabilito nel capo V della Legge 7.8.1990 n° 241;
- il D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il D.Lgs. n° 165 del 30.3.2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto Legislativo n° 81 del 9.4.2008 “Attuazione dell'art. 1 della Legge 3.8.2007 n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il nuovo Ordinamento Professionale per il Comparto Funzioni Locali e i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale del comparto Funzioni Locali;
- il D.Lgs. n. 104/2022 “Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea”;
- il D.L. 80/2021 convertito con Legge n. 113 del 06.08.2021 “Conversione in legge, con modificazioni, del DL 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia”;
- l'art. 20 della Legge n. 104/1992 – “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili”;
- l'art.16 della L. 68/1999 – “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- il D.M. 9 Novembre 2021 “Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento”;
- il Regolamento UE 679 / 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

In esecuzione della determinazione n.87 del 4/4/2025 ad oggetto *“Approvazione bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Educatore con funzione di coordinamento dei servizi educativi, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex -cat. D).*

RENDE NOTO

Art. 1

Indizione del Concorso Pubblico

E' indetto Concorso Pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un **Educatore con funzione di coordinamento dei servizi educativi**, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex- cat. D)

Art. 2

Riserve

Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, che verrà cumulata con altre frazioni che dovessero sorgere nei prossimi procedimenti concorsuali.

Nel caso non vi siano candidati riservatari, il posto verrà assegnato in base alle risultanze della graduatoria.

I candidati che intendono utilizzare la riserva di legge, dovranno dichiararlo nella domanda di ammissione.

Si comunica inoltre che non si dà luogo:

- ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, in quanto l'Ente ha già assolto l'obbligo di legge;
- ad alcuna riserva a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e dal D.Lgs. 198/2006 e in osservanza delle disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/1999.

La partecipazione al presente Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

Art. 3

Trattamento economico

Al profilo di Educatore con funzione di coordinamento dei servizi educativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. (contratto collettivo nazionale dell'Area Funzioni Locali), nonché la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 4

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare e autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000:

1. le complete generalità con indicazione del luogo e data di nascita e del codice fiscale;
2. il profilo economico e il profilo professionale posseduto;
3. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, specificando in che data, presso quale istituto scolastico e in quale città è stato conseguito, con l'indicazione della votazione finale riportata;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di essere in possesso della patente di categoria B o superiore in corso di validità e di essere disponibile alla guida di automezzi per l'espletamento di mansioni;
6. di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, o, in caso affermativo, le eventuali condanne penali e gli eventuali carichi pendenti;
7. di non aver procedimenti disciplinari in corso e di non essere stato oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;
8. di non essere incorsi in alcuna delle cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire;
10. per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985: la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
11. l'eventuale diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.;
12. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio Risorse Umane le eventuali variazioni di indirizzo indicati in domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
13. di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-assistenziali (C.I.S.S.) di Borgomanero e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
14. la precisa indicazione della residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, del recapito telefonico e dell'indirizzo e mail;
15. la conoscenza della lingua inglese;
16. la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
17. l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non italiani).

In aggiunta ai requisiti generali di cui al punto precedente è, inoltre, necessario che il candidato risulti in possesso dei **requisiti specifici** di seguito indicati:

- **Titoli di studio** (è necessario possedere almeno uno dei titoli di studio elencati al momento della candidatura al concorso):
 - a) Laurea triennale in Educazione professionale della classe di studi L/SNT2;
 - b) Laura triennale in Scienza dell'Educazione e della formazione, classe di laurea L19;
 - c) Diploma di educatore professionale, rilasciato ai sensi del D.M. 10.2.1984;

- **Esperienza nel ruolo di Coordinatore Educativo di almeno 5 anni** (con certificazione da allegare alla domanda).

Eventuali *titoli riconosciuti equipollenti* dal Ministero dell'Istruzione rispetto a quelli sopra indicati devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto, a cura del candidato in sede di presentazione della domanda.

I candidati in possesso di un *titolo di studio conseguito all'estero* possono partecipare, purché il titolo di studio straniero sia stato dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 con Decreto di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando.

Per i candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente avviso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. In tal caso il candidato dovrà dichiarare di avere avviato l'iter dell'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, inoltre, debbono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al momento della sottoscrizione del Contratto. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

Art. 5

Tassa di ammissione

La partecipazione alla selezione comporta il versamento della tassa di €10,00, da corrispondere tramite bonifico sul c/c intestato al C.I.S.S. di Borgomanero c/o Banca Intesa San Paolo filiale di Borgomanero – IBAN: IT 49 R 03069 45221 100000300001, esplicitando la seguente causale: "Nome e cognome del candidato - Tassa di ammissione concorso per educatore".

Art. 6

Domanda di ammissione

La domanda dovrà essere presentata, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, mediante compilazione e inoltro della documentazione tramite il portale InPA al portale www.inpa.gov.it;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione al concorso, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena d'esclusione:

- a) il Curriculum Vitae in formato europeo;
- b) attestazione/i del/i precedente/i datore/i di lavoro sull'attività lavorativa svolta nel coordinamento di servizi educativi, per un totale di almeno 5 anni;
- c) la ricevuta di pagamento della tassa di ammissione al concorso di cui all'art. 5.

Casi di esclusione dei candidati:

- non essere in possesso anche solo di uno dei requisiti sopra indicati alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione;
- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- dichiarazione relativa al titolo di studio posseduto non completa o che comunque non permetta di ricondurlo inequivocabilmente a quello richiesto dal bando di concorso;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate nell'art. 5.

Nel loro interesse esclusivo ed al fine di non pregiudicare la partecipazione alla selezione per carenza dei requisiti, gli aspiranti candidati, sono invitati a dichiarare nelle apposite sezioni del Portale InPA – Portale del Reclutamento di rispettivo interesse tutte le informazioni necessarie per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda con la relativa documentazione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 12 maggio 2025 - ore 12,00. Farà fede la data e ora di invio della domanda nel portale www.inpa.gov.it.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio. È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

La partecipazione alla selezione comporta da parte del candidato l'incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando, nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Art. 7

Soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

Ai fini di dare applicazione a quanto stabilito dall'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e per consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La documentazione deve essere inviata all'Ufficio Personale (tel. 0322 868126), tramite e-mail al seguente indirizzo: segreteria@cissborgomanero.it.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La composizione della Commissione esaminatrice sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line, sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso" e sul portale InPA www.inpa.gov.it.

Art. 9

Esame delle domande

L'ammissione al concorso è preceduta *dall'istruttoria delle domande* che consiste nella verifica del possesso dei requisiti e della documentazione previsti dal bando come indispensabili per la partecipazione al concorso.

L'ammissione con riserva potrà essere disposta ma solo per irregolarità formali.

Verrà dato un termine entro il quale tali domande dovranno essere sanate; decorso tale termine senza alcun riscontro, il candidato sarà automaticamente escluso dal concorso.

L'ammissione al procedimento concorsuale sarà resa nota ai candidati, **con valore di notifica a tutti gli effetti**, tramite pubblicazione sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso" e sul portale InPA www.inpa.gov.it. I candidati i cui nomi non saranno compresi nell'elenco degli ammessi debbono intendersi esclusi.

Art. 10

Calendario delle prove d'esame

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove, compresi gli avvisi di eventuali differimenti o variazioni, sono comunicate attraverso il Portale del reclutamento www.inpa.gov.it, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse (art. 4, comma 6, D.P.R. n. 487/1994).

Analoghe comunicazioni sono ripetute a fini esclusivamente conoscitivi sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione "Atti e Pubblicazioni" - "Atti Amministrativi" - "Bandi di Concorso".

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

Art. 11

Programma e contenuti delle prove

Il programma d'esame sarà volto ad identificare il candidato con le conoscenze, competenze e capacità professionali maggiormente rispondenti alle necessità organizzative dell'Ente.

I candidati saranno sottoposti a *due prove d'esame: prova scritta e prova orale*.

La *prova scritta*, da realizzarsi mediante utilizzo di strumento informatico messo a disposizione dall'Ente, così da verificare anche l'utilizzo dei programmi e degli applicativi informatici più diffusi (Word, Excel, Internet, Posta elettronica), potrà prevedere domande a risposta multipla, domande aperte ed analisi di casi.

La *prova orale* consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza del candidato sulle materie d'esame.

Durante la prova orale si procederà inoltre alla verifica della conoscenza della lingua straniera. Per i candidati appartenenti all'Unione Europea la Commissione esaminatrice verificherà altresì l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Durante le prove non è permesso consultare testi e dispositivi informativi di alcun genere.

Le prove d'esame verteranno sui seguenti contenuti:

A) ASPETTI METODOLOGICI NEL COORDINAMENTO DEI SERVIZI

1. La formazione permanente e la supervisione nel lavoro educativo
2. Progettazione e programmazione dei servizi e degli interventi educativi
3. Il lavoro socio-educativo di rete nel territorio
4. La conduzione del lavoro di équipe
5. La riflessività e l'approccio meta-cognitivo nel lavoro d'équipe
6. L'esercizio della funzione di coordinamento
7. Il monitoraggio, la verifica e la valutazione dei servizi educativi
8. Modalità e strumenti di valorizzazione della professionalità del personale educativo
9. Prevenzione e riparazione negli interventi educativi
10. La stesura di una relazione educativa: forma e contenuti

B) ELEMENTI DI PEDAGOGIA, SOCIOLOGIA E PSICOLOGIA

1. La pedagogia come scienza umana pratica e le sue applicazioni
2. Le dimensioni della relazione educativa
3. La dialettica libertà/autorità nel rapporto educativo
4. Bisogni, compiti evolutivi e processi educativi
5. Le sfide educative nella società contemporanea: il recupero del ruolo adulto
6. Caratteristiche della società e della famiglia "liquide" e i loro riflessi sulle persone
7. Forme e tecniche della comunicazione
8. Resilienza, fattori di rischio e protezione nel ciclo di vita
9. L'ascolto attivo e la relazione d'aiuto
10. Le emozioni da ascoltare, esprimere, gestire

C) LEGISLAZIONE

1. Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
2. Legge regionale 8 gennaio 2004, n.1 “Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento”;
3. Legge 15 aprile 2024, n. 55 “Disposizioni in materia di ordinamento delle professioni pedagogiche ed educative e istituzione dei relativi albi professionali;
4. D.M. 8 ottobre 1998, n. 520 “Regolamento recante norme per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'educatore professionale, ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;
5. Codice deontologico dell'Educatore Professionale (ANEP).

D) LINGUA STRANIERA:

- la conoscenza sufficiente di una lingua straniera.

La prova scritta elaborata da ogni candidato verrà conservata in forma anonima e successivamente la Commissione esaminatrice procederà alla correzione degli elaborati. Il punteggio massimo attribuibile ad ogni singolo candidato è pari a punti 30 per ogni prova.

I voti sono espressi in trentesimi. ***Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.***

Anche il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con i relativi voti riportati nella prova scritta saranno pubblicati sul portale InPA www.inpa.gov.it e all'Albo pretorio on-line, sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione “Atti e Pubblicazioni” - “Atti Amministrativi” - “Bandi di Concorso”.

**Art. 12
Graduatoria**

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà una graduatoria di merito degli idonei, che sarà approvata con apposito atto. Il punteggio finale delle prove (max 60/sessantesimi) è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

L'amministrazione procederà alla copertura del posto messo a concorso, unicamente nel rispetto della collocazione dei candidati nella graduatoria di merito.

La graduatoria finale di merito sarà stilata tenendo presenti le disposizioni di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 in ordine al riconoscimento dei titoli di preferenza e parità di genere.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul portale InPA www.inpa.gov.it e all'Albo pretorio on-line, sul sito web del Consorzio, www.cissborgomanero.it, nella sezione “Atti e Pubblicazioni” - “Atti Amministrativi” - “Bandi di Concorso”.

Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa. E' prevista la possibilità di cessione della graduatoria in corso di validità ad altri Enti.

Art. 13

Assunzione in servizio e verifica dei requisiti

L'effettiva assunzione in servizio dei candidati dichiarati vincitori è, comunque, subordinata:

- all'accertamento del possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dagli interessati nella domanda di ammissione ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000; il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dalla selezione, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti;
- all'esito della visita medica preventiva di idoneità intesa a constatare, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, l'assenza di controindicazioni alle mansioni cui gli stessi saranno destinati;
- alla concreta possibilità di procedere all'assunzione da parte dell'Amministrazione, in relazione alle facoltà assunzionali che le vigenti disposizioni in materia di reclutamento negli Enti Locali consentiranno di attuare.

Espletate le procedure di cui sopra, i candidati vincitori sono invitati, di norma a mezzo p.e.c., a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro entro il termine indicato dalla Amministrazione ed assumere servizio nella data stabilita dal contratto stesso, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

All'atto dell'assunzione, nel contratto individuale di lavoro, redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dall'art. 24 del CCNL 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali, i soggetti individuati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165.

La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito nel contratto di lavoro costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità; in nessun caso possono essere concesse proroghe per l'assunzione in servizio.

I vincitori assunti in servizio sono sottoposti ad un periodo di prova, secondo la vigente normativa contrattuale.

L'amministrazione si riserva la possibilità di scorrere la graduatoria per finalizzare assunzioni a tempo determinato qualora necessario.

Art. 14

Norme finali e di rinvio

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato e qualora ne ricorrerono le condizioni, per incompatibilità con le sopravvenute esigenze organizzative della stessa o per altra causa ostativa, di non dar corso alla procedura concorsuale. Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'Ente il non concludere la procedura concorsuale e/o di indire un'eventuale nuova procedura ove intervengano nuove circostanze che lo richiedano.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda alle altre norme vigenti in materia di reclutamento nel pubblico impiego, con riferimento particolare alla verifica di cui all'art. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la Dott.ssa Francesca Cristina.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/79 del 27/04/2016, si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

La nostra Informativa sulla *privacy* è consultabile sul sito istituzionale <https://www.cissborgomanero.it/it-it/privacy>.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale (tel. 0322 868126): e-mail segreteria@cissborgomanero.it.

Borgomanero, 11 aprile 2025

IL DIRETTORE

Dott.ssa Claudia Frascoia *



** Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*