

## INFORMAZIONI PERSONALI

Crescentini Michele Giacomo

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 01/09/2022

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Generale di Fascia A

Titolare della Sede di:

- Segreteria Generale di Borgomanero (cl. I/B) – dal 01/09/2022



2022

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Generale di Fascia A

Abilitazione: Segretario Generale idoneo alla titolarità di sedi di classe I/B (fino a 250.000 abitanti)

Corso di specializzazione di cui all'art. 14, comma 2, del D.P.R. 465/1997 "Se.F.A" edizione 2020

Decreto del Vice Capo Dipartimento Vicario, Direttore Centrale per le Autonomie, Prefetto Caterina Amato, prot. n. 9088 del 29 marzo 2022



2017 – 2022

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Generale di Fascia B+

Titolare delle Sedi di:

- Segreteria Generale di Borgomanero (cl. II) – dal 03/08/2022 al 31/08/2022

- Segreteria Generale convenzionata Borgomanero – Briga Novarese (cl. II) – dal 01/06/2021 al 03/08/2022

- Segreteria Generale di Borgomanero (cl. II) – dal 20/09/2017 al 31/05/2021



2016

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Comunale di Fascia B+

Abilitazione: Segretario Generale idoneo alla titolarità di sedi di classe II (fino a 65.000 abitanti)



2014 – 2017

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Comunale di Fascia B

Titolare delle Sedi convenzionate di:

- Invorio - Armeno (cl. III) – dal 01/08/2016 al 19/09/2017

- Massino Visconti - Armeno - Gignese (cl. III) – dal 01/11/2014 al 31/07/2016



2014

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Generale di Fascia B

Abilitazione: Segretario Generale idoneo alla titolarità di sedi di classe III (fino a 10.000 abitanti)

Corso di specializzazione ex art. 14, comma 1, del D.P.R. 465/1997 "Spe.S" edizione 2013



2011 – 2014

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Comunale di Fascia C

Titolare delle Sedi convenzionate di:

- Massino Visconti - Cavaglio d'Agogna - Madonna del Sasso (cl. IV)

- Massino Visconti - Cavaglio d'Agogna (cl. IV)

- Massino Visconti - Pogno (cl. IV)



2011

**Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali**

Segretario Comunale di Fascia C

Abilitazione: Segretario Comunale idoneo alla titolarità di sedi di classe IV (fino a 3.000 abitanti)  
Decreto del Presidente dell'Unità di Missione, Prefetto Umberto Cimmino, prot. n. 491(P) del 12 luglio 2011



2003–2011

**Comparto Autonomie Locali**

Dipendente di Comuni a tempo pieno e indeterminato:  
Area Affari Generali / Finanze  
Polizia Locale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2003

**Laurea quadriennale in Giurisprudenza - Indirizzo Forense**

Università degli Studi di Milano – Bicocca, votazione 105/110

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese  
Spagnolo

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C2	C1	C1	C2
C1	C2	C1	C1	C1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenza digitale

**AUTOVALUTAZIONE**

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Altre competenze ed esperienze

- Project Manager certificato Istituto Italiano Project Management ISIPM in coerenza con le normative UNI ISO 21500 e UNI 11648 e con gli standard adottati dalle principali certificazioni internazionali (es. PMI®, IPMA).
- Commissario Straordinario della Fondazione Ermanno Medana di Inverio (R.S.A. e Casa di Riposo) nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 40-4919 del 20/04/2017 e prorogato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 28-6134 del 15/12/2017 sino al 19 aprile 2018
- Ideatore e Coordinatore scientifico del Master in "Diritto e Management degli Enti Locali" (prima edizione Borgomanero 2021) organizzato dall'Istituto ad Ordinamento Universitario "Scuola Superiore Carolina Albasio" di Castellanza.
- Reggente, per diversi periodi, numerose Sedi vacanti di Segreteria Comunale di classe IV, III e II.
- Segretario del Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali CISAS di Castelletto sopra Ticino dall'anno 2014 all'anno 2016
- Segretario del Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali CISS di Borgomanero da luglio 2019.
- Presidente e componente di numerose commissioni in concorsi pubblici e gare d'appalto.
- Componente / Presidente di nuclei / organismi di valutazione e di uffici disciplinari.
- Esercizio della pratica professionale notarile nell'anno 2018.

Patente di guida A, B

Autorizzo il trattamento dei dati personali per finalità connesse alla presentazione del presente curriculum.

Borgomanero, 1 settembre 2022