

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

Viale Libertà 30, Borgomanero

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 2 del 18/01/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG E RELATIVI ALLEGATI.

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **diciotto**, del mese di **gennaio**, alle ore **quindici** e minuti **zero**, nella sala delle riunioni.

Previa osservanza di tutte le formalità previste dal vigente D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<i>Bobice Enzo</i>	<i>Presidente</i>	<i>X</i>	
<i>Arlunno Vito</i>	<i>Vice Presidente</i>	<i>X</i>	
<i>Noro Laura M.L.</i>	<i>Membro C.d.A.</i>	<i>X</i>	
<i>Marchionni Giovanni</i>	<i>Membro C.d.A.</i>	<i>X</i>	
<i>Renna Pantaleo</i>	<i>Membro C.d.A.</i>	<i>X</i>	
	<i>DIRETTORE (no voto)</i>		
<i>Totale</i>		<i>5</i>	<i>0</i>

Assiste all'adunanza il Segretario F.F. Dott.ssa Claudia Frascoia il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Bobice Enzo nella sua qualità di **PRESIDENTE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

DELIBERAZIONE N. 2 DEL 18/01/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG E RELATIVI ALLEGATI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Premesso che l'Assemblea Consortile con deliberazione n. 20 del 20.12.2023 ha approvato il Piano Programma e il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- Visto il D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126 del 2014, ed in particolare l'art. 74, c. 18, che sostituisce l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000;
- Visto il D. Lgs. 27.10.2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- Dato atto che il Piano Esecutivo di Gestione, in quanto documento di programmazione esecutiva di natura previsionale, finanziaria ed autorizzatoria, va a dettagliare i contenuti programmatici del Piano programma e del Bilancio di Previsione 2024-2026, determinandone gli obiettivi di gestione, da affidare, unitamente alle risorse necessarie, ai responsabili dei servizi;
- Preso atto che la struttura organizzativa del C.I.S.S. di Borgomanero, risulta articolata in 3 Aree strategiche:
 - l'Area della direzione e dei servizi generali (Area 1);
 - l'Area dei servizi sociali territoriali (Area 2), a cui afferiscono i servizi per i minori e le famiglie, i servizi per la multiutenza e il servizio di Pubblica Tutela;
 - l'Area dei servizi per la non autosufficienza (Area 3), a cui afferiscono i servizi per gli anziani, i servizi per i disabili e il Centro Diurno Disabili;
- Richiamata la programmazione contenuta nel Piano programma per il triennio 2024-2026, che risulta declinata in obiettivi operativi e programmi di spesa, per ciascuna delle tre aree strategiche in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente;
- Considerato, in riferimento alla soprarichiamata programmazione 2024-2026, che il conferimento degli incarichi per l'annualità 2024, nelle more della rivalutazione programmata con l'OIV, ha condotto, per il momento al conferimento di una sola Posizione Organizzativa, riconosciuta all'Assistente Sociale dott.ssa Francesca Cristina, responsabile dei servizi sociali territoriali, complessivamente intesi;
- Precisato che, come descritto analiticamente nel Piano Programma, che si richiama, è stata conferita specifica responsabilità di procedimento alle seguenti dipendenti: Andreola Stefania, Brniaz Morerna, Fontana Roberta, Paternuosto Marcella, Vellati Roberta, Comotto Roberto;
- Ritenuto di assegnare tutti i centri di responsabilità in essere al Direttore/Responsabile finanziario, come descritti:
 - Area Direzione e Servizi Generali (n.1)
 - Area dei Servizi Sociali Territoriali (n.2)
 - Area dei Servizi per la Non Autosufficienza (n.3)
- Atteso che il Piano Esecutivo di Gestione 2024 integra in modo organico il Piano della Performance, di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009, e il Piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 108, c.1, del T.U.E.L.;

- Atteso che il contenuto finanziario del P.E.G. collima esattamente con le previsioni finanziarie del Bilancio di previsione 2024-2026, con riferimento agli stanziamenti di entrata e spesa del primo esercizio considerato in bilancio, e per la sola spesa corrente con riferimento a tutti gli esercizi considerati in bilancio successivi al primo;
- Ritenuto di affidare al Direttore le dotazioni finanziarie e di risorse umane e strumentali, necessarie al raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati;
- Ritenuto di precisare che gli obiettivi di gestione assegnati nel corso dell'esercizio potranno, con l'adozione di appositi atti, essere modificati in relazione alle esigenze dell'Amministrazione e ai problemi emergenti;
- Visto l'art. 107 del T.U.E.L. sulla competenza dei dirigenti di adottare i provvedimenti attuativi del P.E.G.;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità, in conformità con il D.Lgs. 267/2000 e il D. Lgs 118/2011;
- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore/Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio Intercomunale per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità tecnica e tecnica contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione integrato al Piano della performance per l'esercizio 2024, come rappresentato dal documento allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione è stato definito conformemente alle previsioni del Bilancio 2024-2026 e che gli obiettivi di gestione sono coerenti con la programmazione illustrata nel relativo Piano Programma;
3. Di assegnare al Direttore per ciascun centro di responsabilità gli obiettivi esecutivi e le dotazioni finanziarie, umane e strumentali per il conseguimento degli stessi;
4. Di stabilire che al Direttore quale responsabile dei centri di responsabilità individuati dal Piano Esecutivo di Gestione spetti l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi di gestione;
5. Di dare atto che il PEG viene ad unificare organicamente il piano degli obiettivi, di cui all'art. 108, c.1 del D.Lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs 150/2009;
6. Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione del nucleo di valutazione;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

IL SEGRETARIO F.F.
Firmato digitalmente
 Dott.ssa Claudia Frascoia

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
 Enzo Bobice