

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI**  
Viale Libertà 30 – Borgomanero

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 126 del 1/03/2011**

*OGGETTO : Contributi regionali D.D. n.57/DB1901 per la riqualifica dei consultori familiari. Liquidazione fattura alla Cooperativa Promozione Lavoro di San Bonifacio per assistenza psicologica mesi di novembre e dicembre 2010: Euro 4.141,28*

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

IMPORTO DA PAGARE € 4.141,28

**ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 463 del 8.10.2009**  
**Determina n. 608 del 11.12.2009**  
**Determina n. 353 del 16.7.2010**

**BENEFICIARIO:** Cooperativa Sociale di solidarietà Promozione Lavoro Onlus – Via Cimitero 15 – 37047 SAN BONIFACIO (VR)

**Impegno:** € 5.491,20 (imp. 236/2009)  
€ 14.277,12 (imp. 283/2009)  
€ 10.524,80 (imp. 267/2010)  
intervento 1.10.04.03 cap. 4016

**Imputazione:** € 4.141,28 (imp. 267/2010) al capitolo sopra indicato del redigendo bilancio di Previsione 2011, in conto residui passivi

**Economia:** 0, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.

**IL DIRETTORE**

- Richiamata la propria determinazione n. 463 del 8.10.2009 con la quale si affidava il servizio di assistenza psicologica nell'ambito del progetto "Riorganizzazione e riqualifica del Consultorio familiare" alla Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro Onlus di San Bonifacio nonché la determina n. 353 del 16.7.2010 per la prosecuzione del progetto citato;
- Viste le fatture:

n. 3079 del 01.12.2010 di € 2.333,76 relativa alle prestazioni rese nel mese di novembre 2010

n. 3 del 01.01.2011 di € 1.807,52 relativa alla prestazione resa nel mese di dicembre 2010

- Vista la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

### **VERIFICATO**

- ❑ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ❑ l'avvenuta regolare prestazione;
- ❑ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ❑ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L.vo 18.8.2000 n. 261.

Borgomanero, 01.03.2011

**IL DIRETTORE**  
F.to dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 01.03.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to dott.ssa Claudia Frascoia

MANDATO N. 434/2011

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n.139 dal 15/3/2011 all'Albo Web e all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, lì 15.03.2011

**L'INCARICATO**  
F.to Carmela Montevero