

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI**  
Viale Libertà 30 – Borgomanero

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 127 del 1/03/2011**

*OGGETTO : Servizio di Segretariato Sociale Territoriale. Cooperativa Sociale di solidarietà Promozione Lavoro Onlus. Liquidazione fattura mese di novembre/dicembre 2010: Euro 20.996,01*

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA PAGARE € 20.996,01**

**ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 310 del 10.6.2010**

**Determina n. 456 del 1.10.2010**

**BENEFICIARIO: Cooperativa Sociale di solidarietà Promozione Lavoro Onlus – Via  
Cimitero 15 – 37047 SAN BONIFACIO (VR)**

**Impegno: € 1.628,28 (imp. 196/2010) € 32.767,00 (imp.309/2010)  
intervento 1.10.04.03 cap. 4016**

**Imputazione: € 20.996,01 (imp. 309/2010) al capitolo sopra indicato del redigendo bilancio di  
Previsione 2011, in conto residui passivi**

**Economia: 0**, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.

**IL DIRETTORE**

- Richiamata la propria determinazione n. 248 del 27.5.2009 con la quale si affidava il servizio di segretariato sociale per il periodo 1/6/2009-31/5/2010 alla Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro Onlus di San Bonifacio e la successiva determina n. 310 del 10.6.2010 per il rinnovo del contratto fino al 31.12.2010, nonché la determina n. 456 del 1.10.2010 con la quale si era assunto l'impegno di spesa per il periodo ottobre-dicembre 2010;
- Viste le fatture:
  - n. 3078 del 01.12.2010 di € 10.934,36 mese di novembre 2010;
  - n. 2 del 01.01.2011 di € 10.061,65 mese di dicembre 2010;

- Vista la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

### **VERIFICATO**

- ☐ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ☐ l'avvenuta regolare prestazione;
- ☐ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ☐ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L.vo 18.8.2000 n. 261.

Borgomanero, 01.03.2011

**IL DIRETTORE**  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 01.03.2011

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

**MANDATO N. 442/2011**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n.140 dal 15/3/2011 all'Albo Web e all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, lì 15.03.2011

**L'INCARICATO**  
F.to Carmela Montevero