

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Francesca Cristina

COPIA

**Determinazione N. 335 del 8/08/2012**

**OGGETTO:** *Percorso di acquisizione di regole sociali e comportamentali a favore di alcuni utenti del Cadd. Liquidazione fatture alla Trattoria il Ciclista, relative al periodo novembre 2011-giugno 2012: Euro 1.631,00.*

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA PAGARE € 1.631,00**

**ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 202 del 2.5.2011  
Determina n. 19 del 12.01.2012**

**BENEFICIARIO:** Trattoria il Ciclista di Mora Maria e C- Borgomanero- Via Rosmini 34  
P. IVA 01127830030

**Impegno:** € 3.000,00 (imp. 76/2011) cap. 2402;  
€ 2.800,00 (imp. 47/2012) cap. 2402

**Imputazione:** € 459,00 (imp. 76/2011) del Bilancio di Previsione 2012, in conto residui passivi;  
€ 1.172,00 (imp. 47/2012) del Bilancio di Previsione 2012

**Economia:** € 0, che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ADULTI**

- Richiamata la propria determinazione n. 23 del 11.1.2011 e la successiva determinazione n. 202 del 2.5.2011 con le quali si attuava un intervento per un percorso di acquisizione di regole sociali e comportamentali a favore di alcuni utenti del CADD per l'anno 2011, che prevede la consumazione di un pasto presso la Trattoria del Ciclista di Borgomanero;
- Vista altresì la determinazione n. 19 del 12.01.2012 con la quale si assumeva l'impegno di spesa per l'anno 2012 a continuazione del percorso intrapreso;
- Viste le fatture:

263	30/11/2011	266,00
287	31/12/2011	140,00
37	31/01/2012	210,00
78	29/02/2012	273,00
111	31/03/2012	266,00
172	31/05/2012	266,00
199	30/06/2012	210,00
	<b>Totale €</b>	<b>1.631,00</b>

- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

### **VERIFICATO**

- ☐ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ☐ l'avvenuta regolare prestazione;
- ☐ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ☐ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.L.vo 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 08.08.2012

La Responsabile dell'Area Adulti  
F.to Francesca Cristina

Il sottoscritto, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 08.08.2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

MANDATO N. 1682-1683/2012

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n. 386 dal 13/12/2012 all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, lì 13.12.2012