

**CONSORZIO INTERCOMUNALE
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI
SOCIO ASSISTENZIALI
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

Determinazione N. 507 del 29/11/2013

OGGETTO: *Adeguamento spazi nuovo Centro di Tutela per la Famiglia. Acquisti accessori informatici e arredi. Impegno di spesa: Euro 2.193,23 (CIG: Z640CCD007 - Z040CA10A6-ZF60CA81EB)*

**DETERMINAZIONE DI ASSUNZIONE
DI IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRETTORE

- Richiamato il D.lgs. 95/2012 convertito in legge n.135/2012 “Spending Review” che rafforza l’obbligo delle Amministrazioni Pubbliche di utilizzare le convenzioni Consip per le acquisizioni di beni e servizi al di sopra della soglia comunitaria, nonché l’uso del Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia;
- Premesso che l’Ente per poter permettere il trasferimento dei servizi socio-educativi afferenti al nuovo Centro di Tutela per la Famiglia, realizzato grazie al finanziamento ministeriale a carico della Riserva Fondo UNRRA 2010, deve acquistare attrezzature elettroniche e materiali di arredo;
- Verificato che sul mercato elettronico possono essere reperite in breve tempo solo strumentazioni elettroniche per il funzionamento di pc e telefonia e che il materiale di arredo dovrà essere acquistato presso grandi magazzini, come l’IKEA, nel quale gli operatori del servizio interessato potranno trovare il necessario a prezzi inferiori al mercato elettronico;
- Ritenuto pertanto necessario acquistare tramite MEPA n. 2 switch (Hewlett Packard, costo totale € 379,00 + iva), n. 1 stampante multifunzione (Samsung, costo € 325,00 + iva) e n. 1 access point wireless (Networking Access point Wireless-n, costo totale € 110,12 + iva), per un costo complessivo pari ad € 814,14 (€ 993,23 iva compresa);
- Considerato che per gli arredi si dovranno acquistare: n. 4 scaffalature componibili, con relativi ante e cassetti, n. 1 tavolo pieghevole, n. 2 mensole, n. 2 tavolini da ricevimento e diversi altri complementi d’arredo, per una somma complessiva quantificabile in € 1.200,00 (IVA inclusa), dandone contestuale liquidazione all’operatore sociale incaricato per tale procedura dalla Responsabile di Area, Rossoni Raffaella, A.S. Maria Iacomelli, la quale si impegnerà a presentare regolari pezze giustificative;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di dare avvio alla procedura di acquisizione dei materiali necessari per l'allestimento del nuovo Centro di tutela per la Famiglia, tramite procedura MEPA, per gli ordini relativi alle attrezzature elettroniche, e la responsabile di Area, Rossoni Raffaella, per gli acquisti relativi agli arredi per ufficio;
2. Di impegnare la spesa complessiva pari ad € 2.193,23 all'intervento 2.10.04.01 capitolo 5303 del Bilancio di Previsione 2013, come di seguito dettagliata:
 - € 462,38 iva inclusa, a copertura delle spese per l'acquisto di n. 2 switch (CIG: Z040CA10A6) tramite la ditta CIS INTELLIGENT SYSTEMS – 50053 EMPOLI – via Pirandello 40/A - imp. 296/2013
 - € 396,50 iva inclusa, a copertura delle spese per l'acquisto di n. 1 stampante multifunzione (CIG: Z640CCD007) tramite la ditta REKORDATA – 10100 TORINO Via F.lli Bandiera 3/A- imp.297/2013
 - € 134,35 iva inclusa, a copertura delle spese per l'acquisto di n. 1 Access Point Wireless (CIG:ZF60CA81EB) tramite la ditta SYSTEMAX ITALY s.r.l.- 20084 LACCHIARELLA – Il Girasole UDV2.01 –imp. 298/2013
 - € 1.200,00 a copertura delle spese per l'acquisto di arredi e materiali vari per l'allestimento dei nuovi uffici del Centro di Tutela per la Famiglia, come dettagliato in premessa. Imp. 299/2013;
3. Di comunicare all'ufficio ragioneria di provvedere alla contestuale liquidazione della somma di € 1.200,00 a favore della dipendente Iacomelli Maria a copertura dei vari acquisti previsti, a cui seguiranno relative pezze giustificative.

Di dare atto che il predetto capitolo risulta tra quelli assegnati al sottoscritto responsabile con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 15.10.2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 29.11.2013

Il Direttore
F.to Dott.ssa Frascoia Claudia

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria al Cap.3910 del Bilancio a norma dell'art. 151, comma 4° del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 29.11.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Frascoia Claudia

MANDATO N. 2899/2013

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n. 568 dal 30.06.2014 all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, li 30.06.2014