

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
SOCIO ASSISTENZIALI  
Viale Libertà 30 – Borgomanero**

Responsabile: Dott.ssa Frascoia Claudia

COPIA

**Determinazione N. 146 del 13/03/2014**

**OGGETTO:** *Servizi di pulizia anno 2013 nell'ambito della Convenzione con la Cooperativa Sociale Onlus "Lavoro Malgrado Tutto" di Borgomanero. Liquidazione fattura ottobre 2013: Euro 4.148,00*

**DETERMINAZIONE DI  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IMPORTO DA PAGARE € 4.148,00**

**ATTO GIUDIRICO DI IMPEGNO  
DELLA SPESA:**

**Determina n. 562 del 28.12.2012**

**BENEFICIARIO:** Cooperativa Sociale “LAVORO MALGRADO TUTTO”  
Via Gozzano, n. 7/B 28021 Borgomanero  
P. Iva 02013760034

**Impegni:** € 21.688,80 (imp.30/2013) intervento 1.10.04.03 cap. 4001 del redigendo  
Bilancio di Previsione 2014, in conto residui passivi

**Imputazione:** € 4.148,00 (imp.30/2013) al succitato capitolo di bilancio

**Economia:** 0 che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato.

**IL DIRETTORE**

- Viste le determinazioni:
  - n. 588 del 28.12.2011 con la quale si incaricava la Cooperativa Sociale “Lavoro Malgrado Tutto” di Borgomanero, sulla base del protocollo di intesa fra CISS e Cooperativa a favore dell'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate e della relativa convenzione relativa al servizio di pulizia della sede del Consorzio e del Centro Diurno Socio Formativo, impegnando la spesa per il periodo gennaio/dicembre 2012;
  - n. 562 del 28.12.2012 con la quale si assumeva impegno di spesa per il sopra citato servizio anche per l'anno 2013;
- Vista la fattura emessa dalla Cooperativa Sociale LAVORO MALGRADO TUTTO di Borgomanero
  - n. 169 del 31.10.2013 per la pulizia mese di ottobre 2013 € 4.148,00;

- Considerata la necessità di provvedere al pagamento delle suddette fatture;
- Visti gli articoli 135 e seguenti del Regolamento di contabilità.

### **VERIFICATO**

- ☐ la regolarità delle procedure attuative della spesa;
- ☐ l'avvenuta regolare prestazione;
- ☐ la rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ☐ l'osservanza delle disposizioni fiscali;

### **DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO**

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Borgomanero, 13.03.2014

Il Direttore  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

Il sottoscritto, verificata la regolarità contabile della spesa come sopra liquidata e la copertura finanziaria, dispone che l'ufficio di contabilità proceda alla ordinazione del pagamento mediante l'emissione del mandato.

Borgomanero, 13.03.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Claudia Frascoia

MANDATO N. 728/2004

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata con atto registrato al n. 172 dal 24.07.2014 all'Albo Pretorio del CISS per 15 giorni consecutivi.

Borgomanero, li 24.07.2014