

*Consorzio Intercomunale per la gestione dei  
Servizi Socio-assistenziali*

**PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE  
DELLA CORRUZIONE  
2018/2020**

articolo 1, commi 8 e 9, della legge 6 novembre 2012 numero 190 recante le  
*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità  
nella pubblica amministrazione*

## PARTE I

### Premessa

#### 1. Organizzazione della struttura amministrativa

#### 2. Analisi del contesto territoriale

## PARTE II

### 1. Definizione di corruzione

## PARTE III

### 1. Riferimenti normativi

## PARTE IV

### 1. Gli attori del contrasto alla corruzione

#### 1.1 L'Autorità nazionale anticorruzione

#### 1.2 Le altre funzioni dell'Autorità Nazionale anticorruzione

#### 1.3 Il responsabile della prevenzione della corruzione

#### 1.4 Altri soggetti del sistema di prevenzione della corruzione

a. l'autorità di indirizzo politico:

b. i referenti per la prevenzione per l'area di rispettiva competenza:

c. tutti i responsabili di p. o. per l'area di rispettiva competenza:

d. il Nucleo di valutazione:

e. l'Ufficio Procedimenti Disciplinari:

f. tutti i dipendenti dell'amministrazione:

g. i collaboratori a qualsiasi titolo dell'amministrazione:

## PARTE V

### 1. Il Piano triennale di prevenzione della corruzione

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	2018	2019	2020
Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Implementazione dei processi di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte		x	
	Promozione del Whistleblowers		x	
Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione	Monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti ad istanza di parte		x	

Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ente		x	
	Presentazione del PTPCT a tutto il personale dipendente in appositi momenti di informazione/formazione	x		
	Completa mappatura processi e analisi del rischio	31.12.2018		

## 2. L'approvazione del Piano triennale anticorruzione

## 3. Individuazione delle attività a più elevato rischio di corruzione nell'ente

## 4. Verifica delle attività svolte

### PARTE VI

#### 1. Formazione, attuazione e controllo delle decisioni

##### 1.1 Indirizzi generali: i provvedimenti amministrativi

##### 1.2 Indirizzi specifici

##### 1.3 Il controllo delle decisioni

#### 2. Rotazione in caso di notizia formale di avvio di procedimento penale

#### 3. Il ruolo dei responsabili con funzioni dirigenziali

##### 3.1 Garanzia di imparzialità e di indipendenza

##### 3.1.1 Il procedimento amministrativo

##### 3.1.2 La scelta della procedura di affidamento di servizi, lavori e forniture

##### 3.1.3 Rilascio titoli abilitativi

##### 3.1.4 Elargizioni di contributi di natura socio-economica e contributi ad enti associativi

#### 4. Il Codice di comportamento

#### 5. Le misure sulla trasparenza ed integrità

### PARTE VII

#### 1. Obblighi di informazione nei confronti del responsabile chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del piano

### PARTE VIII

#### 1. Monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti

### PARTE IX

**1. Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere**

**PARTE X**

**1. Costituzione di Commissioni, assegnazione di uffici e incarichi**

**PARTE XII**

**1. Le segnalazioni di illecito (c.d. whistleblower).**

*1.1 La procedura di segnalazione*

*1.2 La tutela del dipendente che segnala un illecito*

**PARTE XIII**

**1. Adozione misure di verifica dell'attuazione delle disposizioni di legge in materia di autorizzazione di incarichi esterni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001**

**PARTE XIV**

**1. Attività incompatibili**

**2. Posizioni con funzione dirigenziale**

**3. Dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro**

**PARTE XVI**

**1. Formazione del personale**

Il Responsabile della prevenzione della corruzione  
Dr.ssa Elisabetta FERRARA

## **LE MISURE PER LA TRASPARENZA**

*ai sensi dell'art.10 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*

*“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*

**1. La pubblicazione dei dati informativi**

**2. Il formato dei dati informativi e gli obblighi di pubblicazione**

*2.1 – Aggiornamento dei dati, decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione*

**3. L'accesso civico**

*3.1 - Che cos'è e come si esercita*

*3.2 Tutela dell'accesso civico*

**4. Misure sulla trasparenza, Piano anticorruzione e ciclo della performance**

*4.1 – Il monitoraggio sullo stato di attuazione delle misure*

*4.2 – Il ruolo del Nucleo di valutazione*

**5. La sezione Amministrazione trasparente” del sito istituzionale**

**6. Obiettivi e risorse per l'attuazione delle misure sulla trasparenza**

Gli obiettivi per il prossimo triennio sono:

Anno 2018: revisione del portale ai fini dell'adeguamento al D. Lgs. 97/2016;

Anno 2019: avvio di procedure di customer satisfaction;

Anno 2020: avvio di procedure di customer satisfaction

**7. Controlli, responsabilità e sanzioni**

*7.1 – Controlli*

*7.2 – Responsabilità e sanzioni*