

PERFORMANCE 2022

RELAZIONE SINTETICA SUI RISULTATI CONSEGUITI DAI SERVIZI PER MACRO OBIETTIVI

Area strategica n. 1: DIREZIONE E SERVIZI GENERALI

AMBITI OPERATIVI	OBIETTIVI RAGGIUNTI	INDICATORI
GOVERNANCE ESTERNA	Potenziamento dell'informazione sul sito istituzionale relativa ai servizi offerti, alle iniziative e alle reti di co-progettazione	Pubblicazione delle informazioni aggiornata in tempo reale
	Presidio del lavoro di raccordo socio-sanitario con il Distretto, sulle progettazioni residenziali destinate ad anziani, disabili e minori, e con il Centro di Salute Mentale	Nuova impostazione nella gestione dell'UMVD e ripresa del raccordo mensile coordinato fra CSM e Servizi Sociali C.I.S.S.
GOVERNANCE INTERNA	Consolidamento del modello organizzativo con struttura centrale e poli territoriali, attraverso un primo parziale adeguamento delle équipes socio-educative, tramite assunzione di personale dipendente, tramite espletamento del concorso	Aumento degli operatori dipendenti (N. 3 Assistenti Sociali e N. 1 amministrativo C)
	Potenziamento del lavoro socio-educativo personalizzato sul caso, attraverso coordinamento, supervisione e utilizzo dell'innovativo strumento della meta équipe	N. meta équipe (20)
MENAGEMENT E GESTIONE DEL PERSONALE	Valorizzazione degli strumenti a disposizione per migliorare la prestazione lavorativa (coinvolgimento dei gruppi di lavoro in percorsi di analisi organizzativa, presidio della formazione e della supervisione tecnica, condivisione del Piano della performance, tramite percorsi valutativi individuali partecipati, raccordo Direzione-responsabili di servizio)	Livello di competenza raggiunto e grado di motivazione valutato
ADEMPIMENTI NORMATIVI	Reimpostazione del Piano della Performance attraverso un percorso formativo dedicato Introduzione del PIAO	Nuovo impianto di processo e di prodotto (Accordo Sindacale e Piano Programma 23-25)
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTO	Riorganizzazione del servizio contabile-finanziario, attraverso un percorso di analisi organizzativa che ha condotto all'articolazione degli uffici amministrativi e alla rispettiva attribuzione, coerente e proporzionata, degli oggetti di lavoro.	Esiti dell'analisi organizzativa (funzionigramma)
	Ammortizzazione degli oneri economici del servizio di progettazione, tramite i progetti finanziati	Percentuale di spesa coperta
PROMOZIONE TERRITORIALE (presentazione in allegato)	Ampio investimento del C.I.S.S. nei processi di co-progettazione territoriale con funzione di supporto tecnico e/o regia	Reti attivate e partecipate Progetti presentati
INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E METODOLOGICA	Avviata la sperimentazione del Servizio di Pronto Intervento Sociale (finanziato dal PON PRINS 2022)	Avviamento del Servizio di Pronto Intervento Sociale

Area strategica n. 2: SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI

AMBITI OPERATIVI	OBIETTIVI RAGGIUNTI	INDICATORI
PRESA IN CARICO TERRITORIALE	Consolidamento dell'approccio preventivo alle situazioni a rischio di tutela sociale, attraverso interventi di osservazione, approfondimento e valutazione multidisciplinare, per la definizione di progetti personalizzati, finalizzati ad impedire il peggioramento del disagio e ad avviare un percorso di accompagnamento che conduca alla semplificazione delle problematiche, ad una miglior gestione della complessità e all'attivazione di tutte le risorse personali, familiari e di contesto funzionali al reale cambiamento	Stesura di un Protocollo descrittivo sulla prassi di raccordo fra le équipe territoriali e i servizi di tutela
CENTRO PER LE FAMIGLIE (presentazione in allegato)	Articolazione del Centro in servizi differenziati	Servizi offerti
	Potenziamento delle reti di connessione territoriale	Iniziative di rete
	Sistematizzazione del flusso informativo verso l'esterno	Strumenti utilizzati
SERVIZIO INSERIMENTI LAVORATIVI	Lavoro inter-servizi di definizione dei prerequisiti, personali e sociali, richiesti per la presa in carico educativa da parte del SIL	Produzione schede operative
	Consolidamento dell'esperienza inclusiva del laboratorio lavorativo	Riunioni di raccordo SIL-staff laboratorio N. 37 frequentanti
HOUSING SOCIALE	Regolamentazione dell'accoglienza temporanea in housing sociale e co-housing di soggetti e nuclei fragili già in carico (n. 41 persone)	N. contratti sottoscritti con valutazione della possibilità di compartecipazione economica al progetto
	Gestione dell'emergenza abitativa dei profughi ucraini (2 nuclei familiari/12 persone) Accoglienza abitativa in emergenza di soggetti fragili locali (n. 11 soggetti)	Tempistica dell'accoglienza

**Area strategica n. 3:
SERVIZI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA**

AMBITI OPERATIVI	OBIETTIVI RAGGIUNTI	INDICATORI
SERVIZI PER LA POPOLAZIONE ANZIANA	Regolamentazione del Servizio di Assistenza Domiciliare, tramite ridefinizione di tutti i contratti con l'utenza per applicazione del nuovo regolamento, stretto monitoraggio dei casi a potenziale rilievo sanitario per introdurre la compartecipazione ASL	Report analitico sul servizio SAD Incremento delle Cure domiciliari a rilievo sanitario
	Gestione ragionata nell'erogazione dei contributi domiciliare afferenti a FNA (DGR 3/20), a delibere regionali integrative su fragilità economica e care giving, HCP	Rappresentazione grafica longitudinale dei contributi domiciliari ad personam
SERVIZI PER LA POPOLAZIONE DISABILE	Sistematizzazione del modello operativo-valutativo della Commissione UMVD caratterizzato da referenzialità socio-sanitaria integrata, visita obiettiva congiunta del destinatario del progetto in validazione e utilizzo della nuova cartella socio-sanitaria	Livello di efficacia nella tempistica e nella trattazione dei casi complessi (valutazione)
	Gestione ragionata nell'erogazione dei contributi domiciliare afferenti a FNA (DGR 3/20), a delibere regionali integrative su fragilità economica e care giving	Rappresentazione grafica longitudinale dei contributi domiciliari ad personam
SERVIZIO DI PUBBLICA TUTELA	Consolidamento della nuova organizzazione del servizio in risposta all'aumentata domanda di presa in carico, con potenziamento dell'operatività amministrativa inerente la gestione delle tutele, curatele ed amministrazioni di sostegno	Raddoppio orario del supporto amministrativo
CENTRO DIURNO DISABILI	Consolidamento dell'équipe del Centro Diurno nel post pensionamento di due educatrici storiche, con riorganizzazione generale delle referenze sulle attività e delle titolarità delle prese in carico.	Livello di integrazione e sinergia operative nell'équipe del Centro (valutazione)
SERVIZI STRUMENTALI TRASVERSALI	Consolidato sistema di monitoraggio del servizio trasporti, per efficientare l'operatività e controllare l'andamento della spesa, a partire dall'introduzione di criteri oggettivi di erogazione del servizio	Report analitico per polo su tipologie di utenza e di intervento

MACRO OBIETTIVO TRASVERSALE

Fronteggiamento “Emergenza Ucraina”

La necessità di gestire il flusso migratorio dei profughi ucraini ha richiesto l’attivazione del C.I.S.S. in tutta la sua organizzazione ed implicitamente condotto alla definizione di un macro obiettivo trasversale, da sovrapporre ed integrare agli obiettivi assegnati nella programmazione ordinaria, con carattere di priorità per il regime di emergenza.

Sono stati in particolare coinvolti:

- la Direzione e gli Uffici generali, nell’interfaccia con la Prefettura di Novara per la predisposizione di un’ipotesi di Centro Accoglienza Straordinaria diffuso, poi non resosi necessario e per il coordinamento delle azioni sociali nell’ambito dei piani di accoglienza territoriale;
- il Servizio di Progettazione, per la co-progettazione di strategie inclusive e il reperimento di fondi per interventi specifici (formativo-linguistici, ecc.);
- il Servizio sociale territoriale, a supporto delle prestazioni di accoglienza sociale e nel raccordo con le scuole per l’inserimento di bambini e ragazzi in obbligo scolastico e con le Caritas parrocchiali e i Comuni per il reperimento dei beni di prima necessità;
- lo Sportello Immigrati, per la prima assistenza burocratica-amministrativa, il coordinamento con le Anagrafi comunali, organizzazione degli accompagnamenti e dei trasporti dei profughi in Prefettura;
- il Servizio di Housing Sociale, che con la Cooperativa Vedogiovane, si è attivato nella ricerca di soluzioni abitative;
- il Servizio di Tutela Minori, a cui sono state segnalate 15 situazioni di Minori Stranieri Non Accompagnati a cui sono seguite le relative prese in carico, oltre alla gestione di una situazione complessa nel Comune di Ghemme.



IL DIRETTORE DEL C.I.S.S.
DOTT.SSA CLAUDIA FRASCOIA
*F.TO DIGITALMENTE**

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa